



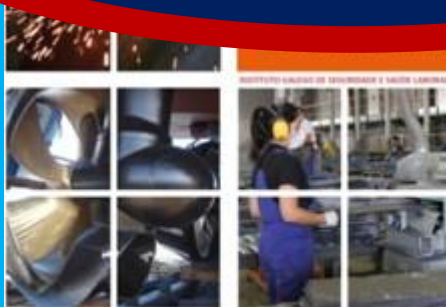
SUMARIO

DOCUMENTO - ANÁLISE
O NOVO PROXECTO DE LEI DE MUTUAS E O REAL DECRETO 625/2014 DE XESTIÓN DA INCAPACIDADE TEMPORAL (IT): UN ATAQUE FRONTAL E DIRECTO CONTRA A CLASE TRABALLADORA.
Gabinete Técnico Confederal de Saúde Laboral

SABÍAS QUE..?
SENSIBILIDADE QUÍMICA MÚLTIPLE (SQM) E SAÚDE LABORAL
Gabinete Técnico Confederal de Saúde Laboral

INFORMACIÓN TÉCNICA
O COMITÉ DE SEGURIDADE E SAÚDE

O COMITÉ DE SEGURIDADE E SAÚDE



COLABORACIÓN
O MAPA DE RISCO QUÍMICO DO ISSGA: SECTOR INDUSTRIAL
Lucía Ferrón Vidán
Técnica de Seguridade e Saúde Laboral do ISSGA
Coordinadora do Mapa de Risco Químico e autora do informe final.

EDITA:
Gabinete Técnico Confederal de Saúde Laboral

O novo proxecto de lei de Mutuas e o Real Decreto 625/2014 de xestión da incapacidade temporal (IT): UN ATAQUE FRONTAL E DIRECTO CONTRA A CLASE TRABALLADORA

O Real Decreto 625/2014, de 18 de xullo sobre Incapacidade Temporal e o novo proxecto de Lei de Mutuas que modifica a Lei da Seguridade Social en relación co réxime xurídico das antigas Mutuas de accidentes de traballo e enfermidades profesionais, introducen unha serie de significativos e importantes cambios legislativos que afectan directamente aos dereitos e ás contraprestacións que até agora viñan recibindo o conxunto dos/as traballadores e traballadoras.



www.cigsaudelaboral.org

Plataforma web para a información e consulta
en materia de Prevención de Riscos e Saúde Laboral



O Comité de Seguridade e Saúde

A participación de traballadoras e traballadores na empresa en materia de prevención de riscos e protección da súa saúde está regulada a través de dúas figuras: a/o **delegada/o de prevención** e o **Comité de Seguridade e Saúde**. Segundo se define no artigo 38 da LPRL o Comité de Seguridade e Saúde é o órgano paritario e colexiado de participación destinado á consulta regular e periódica das actuacións da empresa en materia de prevención de riscos.

Así pois será un órgano de participación interno formado polos delegados e delegadas de prevención dunha parte e por un número igual de representantes da empresa pola outra; os representantes que forman parte do Comité por parte da empresa deben ter capacidade decisoria co fin de darlle a este órgano unha función activa dentro das actividades destinadas á prevención dentro da empresa.

A súa constitución é obrigatoria nas empresas ou centros de traballo que contan con 50 ou máis traballadores/as (art. 38.2 LPRL) e naquelas nas que así se especifique en acordo de convenio ou cando así o ordene a ITSS.

O Regulamento que rexe o seu funcionamento determinarase no seo do propio Comité, aínda que están establecidas unha serie de normas ás que debe someterse (art. 38 LPRL), a saber:

- O Comité reunirase trimestralmente como mínimo e sempre que o solicite algunha das partes.
- Nas xuntanzas do Comité de Seguridade e Saúde poden participar con voz pero sen voto, os/as Delegados/as Sindicais e os/as responsables técnicos da prevención na empresa que non estean incluídos na composición oficial do propio Comité. Nas mesmas condicións poderán participar traballadores/as da empresa que contan cunha especial cualificación ou información respecto das cuestións concretas que se debatan neste órgano e técnicos/as en prevención alleos á empresa, sempre que así o solicite algunha das representacións no Comité.

No caso de empresas con varios centros de traballo dotados de Comités de Seguridade e Saúde poderase acordar a creación dun Comité Intercentros, ao que se dotará de competencias e normas de funcionamento.

Así mesmo, cando varias empresas desenvolvan actividades de xeito simultáneo nun mesmo centro de traballo, poderá acordarse a realización de reunións conxuntas dos Comités de Seguridade e Saúde das mesmas. (Se a empresa carece de Comité, acudirán as/os delegadas/os de prevención e os representantes das mesmas).



A Lei de Prevención de Riscos Laborais atribúe ao Comité de Seguridade e Saúde as seguintes **competencias**:

- Participar na elaboración, posta en práctica e avaliación dos plans e programas de prevención de riscos da empresa. A tal efecto, no seu seo debátanse, antes da súa posta en práctica e no referente á súa incidencia na prevención de riscos, a elección da modalidade organizativa da empresa e, no seu caso, a xestión realizada polas entidades especializadas coas que a empresa tivera concertado a realización de actividades preventivas, os proxectos en materia de planificación, organización do

traballo e introdución de novas tecnoloxías, organización e desenvolvemento das actividades de protección e prevención a que se refire o artigo 16 desta lei e proxecto e organización da formación en materia preventiva.

- Promover iniciativas sobre métodos e procedementos para a efectiva prevención de riscos.
- Propoñer á empresa a mellora das condicións ou a corrección das deficiencias existentes.

No exercicio das súas competencias, o Comité de Seguridade e Saúde **estará facultado** para:

- Visitar os centros de traballo para coñecer directamente a situación relativa á prevención de riscos.
- Coñecer cantos documentos e informes relativos ás condicións de traballo sexan necesarios para o cumprimento das súas funcións, incluíndo aqueles procedentes da actividade do servizo de prevención.
- Coñecer e analizar os danos producidos na saúde dos/as traballadores/as ao obxecto de valorar as súas causas e propoñer as medidas preventivas oportunas.
- Coñecer e recibir información sobre a memoria e programación anual dos servizos de prevención.

Dentro das competencias da Inspección de Traballo está a visita aos centros de traballo para a comprobación do cumprimento da normativa sobre prevención de riscos laborais. No marco destas visitas, a Inspección de Traballo comunicará a súa presenza ao Comité de Seguridade e Saúde a fin de que acompañen ao Inspector ou Inspectora durante o desenvolvemento da visita e poidan formular as observacións que estimen oportunas.

Naquelas empresas que, por non ter obriga, non contan con Comité de Seguridade e Saúde, as competencias atribuídas ao mesmo serán exercidas polos Delegados ou Delegadas de Prevención.

A constitución e funcionamento dun Comité de Seguridade e Saúde

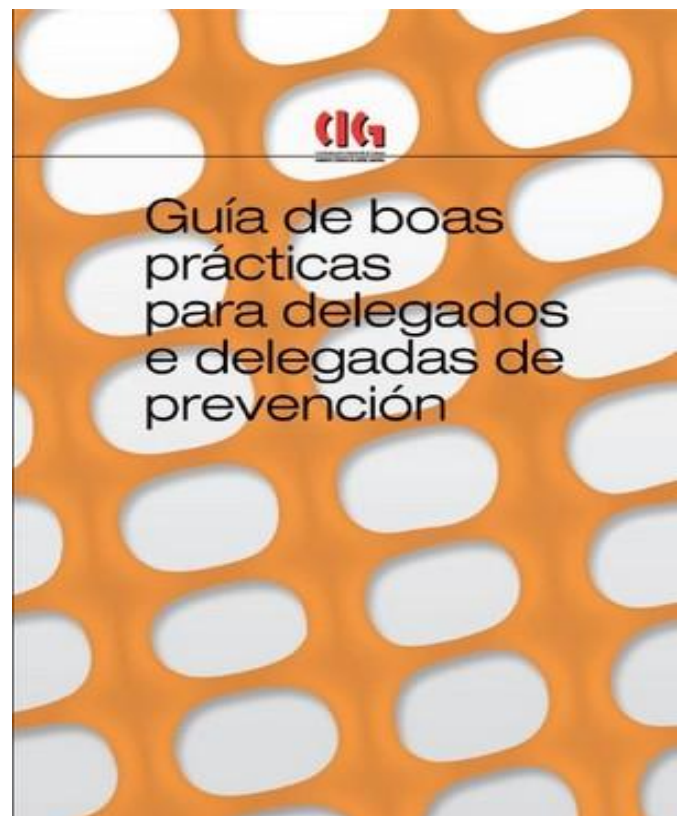
O Comité de Seguridade e Saúde será o lugar no que traballadores/as e empresarios/as tenten desenvol-

ver de xeito equilibrado parte das súas obrigas en materia de prevención de riscos laborais dentro da empresa.

Partindo desta premisa, o primeiro que hai que garantir é a existencia deste órgano; así pois será preciso **esixir a súa constitución** naqueles casos nos que exista obriga legal, ou acordo de convenio, a través de solicitude por escrito á empresa; de non ter contestación á solicitude nun prazo razoable, sempre é posible tramitar unha denuncia por este feito ante a Inspección de Traballo.

Unha vez constituído, chega o momento de acordar entre as partes (hai que lembrar que este órgano debe ter o mesmo número de delegados/as de prevención que de representantes da empresa), as **normas que rexerán o seu funcionamento**.

Estas normas deben contar cun alto grao de consenso entre as partes e constar por escrito. O procedemento de redacción do regulamento que rexerá a actividade do Comité dependerá de cómo se xestione o mesmo dentro da empresa, pero hai que ter claro que as/os Delegadas/os deben ser unha parte activa dentro deste proceso, asesorándose, estudando e mesmo presentando unha proposta de regulamento axeitada aos intereses de traballadoras e traballadores.



Como propostas que invitamos a incluír dentro do regulamento, poden estar as seguintes:

- Distribuír os cargos de representación do Comité entre as partes: unha das partes actuará como presidente/a e a outra como secretario/a, podendo establecerse que parte ocupará que posto de forma permanente ou unha limitación temporal para a ocupación dos postos e que esta ocupación teña carácter rotatorio.
- Acordar o carácter mixto da representación do Comité, coa presenza dun membro de cada unha das partes.
- Establecer que ademais das reunións trimestrais ás que está obrigado o Comité, se convoque de xeito extraordinario a xuntanza deste órgano en caso de accidente ou dano grave, incidentes con risco grave, sanción por incumprimentos en materia preventiva ou realización de tarefas puntuais especialmente perigosas.
- En relación ás reunións do Comité, especificar que debe convocarse ás partes por escrito facendo constar a orde do día e con antelación abondo para a súa preparación; así mesmo indicar que para cada unha das reunións é preciso levantar acta da mesma na que se recollan os asuntos tratados, os acordos adoptados, os puntos de discordancia, prazos e responsabilidades acadados para levar a cabo as tarefas preventivas acordadas.
- Establecer o contido mínimo das reunións trimestrais: presentación por parte da empresa do informe sobre a evolución do plano de prevención, estatísticas sobre accidentes de traballo e enfermidades profesionais así como a incidencia de enfermidades que causan baixa laboral, ...

- Contemplar a posibilidade de constituír grupos de traballo para abordar problemas específicos.



Unha vez constituído e regulado, é preciso traballar para que o Comité **funcione** e se posicione como o órgano consultivo e participativo que debe ser dentro do funcionamento da empresa. Para eso hai que procurar:

- Que a empresa asuma o compromiso de dotar de recursos propios ao Comité segundo as súas necesidades.
- Promover fórmulas para aumentar a participación dos traballadores e traballadoras: buzón de suxestións, impresos para elevar queixas ao Comité ou para esixir a súa visita ao posto de traballo, etc.
- Propoñer para ser tratados asuntos cunha certa entidade, evitando aqueles que poidan ser solventados de xeito sinxelo no posto de traballo.
- Buscar o establecemento de prazos realistas para o cumprimento dos acordos adoptados, co fin de buscar unha resolución efectiva dos problemas.
- Informar a traballadoras/es dos acordos adoptados.
- Traballar para que a empresa cumpra coas súas responsabilidades dentro do Comité

Guía de boas prácticas para delegados e delegadas de prevención -Gabinete Técnico Confederal de Saúde Laboral - CIG-

Nesta publicación podes atopar información adicional, un Modelo de Regulamento para o funcionamento do Comité de Seguridade e Saúde (Anexo IV, páx. 105) e modelos de escritos para solicitar perante a empresa a constitución do Comité ou a reunión deste órgano.

A Guía está disponible na web www.cigsaudelaboral.org na ligazón:

<http://www.cigsaudelaboral.org/files/descargas/Guia%20Boas%20Practicas%20para%20delegados%20e%20delegadas%20de%20prevenci%C3%B3n.pdf>

Tamén está a disposición de delegadas e delegados, en formato papel, nos puntos de asesoramento comarcal do Gabinete Técnico Confederal de Saúde Laboral. Consulta na túa localidade.

EDITA: Gabinete Técnico Confederal de Saúde Laboral



www.cigsaudelaboral.org

Secretaría Confederal de
Negociación Colectiva
e Saúde Laboral
Rúa Gregorio Espiño 47, Entrechán
36205 Vigo
Tlf: 986 262 679. Fax 986 262 781

Gabinete Técnico Confederal de
Saúde Laboral. Ferrol
Rúa Eduardo Pondal 41/43 entrechán
15403 Ferrol
Tlf: 981 359 449. Fax: 981 359 449
saudelaboral@galizacig.net